

Назив и адреса наручиоца: Предшколска установа „Радост“
Нови Бановци, Кабларска бб
Врста наручиоца: Установа-дневна брига о деци
Интернет страница наручиоца: www.puradost.org.rs
Дел.бр.397 /2016.године
Датум:28.06.2016.године

На основу члана 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.283 од 06.05.2016. године, наручилац објављује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 4/2016-д НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА
ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ОБЛИКОВАНЕ У ТРИ ПАРТИЈЕ**

1.Наручилац: ПУ „Радост“ Нови Бановци, Бановци –Дунав Кабларска бб

Интернет страница наручиоца: www.puradost.org.rs

2. Врста наручиоца – установа-дневна брига о деци

3. Врста поступка јавне набавке – поступак јавне набавке мале вредности

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора јавној набавци

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Прописи и нормативи везани за предметну јавну набавку

4. Опис предмета набавке–ЈНМВ 4/2016–добра –Набавка материјала за одржавање хигијене

Назив и ознака из ОРН:

39800000 – хемијска средства за одрж. хигијене

39224000 -метле, четке и производи других врста

33680000 –санитетски материјал и дезинфекциона средства

5.Јавна набавка је обликована у три партије

Партија 1- Хемијска средства за одржавање хигијене

Партија 2 –Прибор за одржавање хигијене

Партија 3- Дезинфекциона средства и санитетски материјал

6. Извршење набавке мора бити у складу са захтевом Наручиоца и под условима и на начин утврђен прописима и нормативима везаним за предметну јавну набавку.Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом.

7. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а која ће бити ближе одређена у оквиру техничке спецификације и у обрасцу структуре цене

Врста, количина и опис добара које су предмет јавне набавке, детаљно су приказане у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова и додатних услова и оценила озбиљност и квалитет понуде.

8. Процент вредности набавке који се извршава преко подизвођача

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

9. Елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је **понудио краћи рок испоруке**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

10. Начин преузимања конкурсне документације

У складу са чланом 62. ЗЈН преузимање конкурсне документације врши се на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца : www.puradost.org.rs.

Конкурсна документација се може преузети и лично у просторијама наручиоца на адреси: Предшколска установа „Радост“ насеље, Бановци-Дунав, Кабларска бб 22304 Нови Бановци сваког радног дана од 08:00 до 14:00 часова у просторијама секретаријата.

11. Додатна објашњења у вези конкурсне документације

У складу са чланом 63. став 2, заинтересирано лице може у писаном облику на e-mail-valentina1965@ptt.rs или фксом на број 022/340-983 локал 105, радним данима од 08-14 часова **тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде** при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана пријема писменог захтева за додатним информацијама или појашњењима ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ 4/2016 -д Набавка материјала за одржавање хигијене ПАРТИЈА**_____“.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. ЗЈН

У складу са чланом 87. став 6 ЗЈН у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ПУ „Радост“, Кабларска бб, насеље Бановци-Дунав, Нови Бановци 22304.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да мења своју понуду.

12. Подаци о начину и месту подношења понуда, року, односно датуму и сату за подношење понуда

Начин и место подношења понуде:

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **Конкурсна документација мора бити повезана у једну целину.** На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача и контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. **Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Радост“ Нови Бановци, Бановци – Дунав Кабларска бб са назнаком: „Понуда за ЈНМВ бр. 4/2016 – д-Набавка материјала за одржавање хигијене ПАРТИЈА – НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или кутије мора стајати назив, адреса и телефон контакт особе понуђача.

Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **07.07.2016. године. до 12,00 часова.**

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће по пријему одређене понуде назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Све неблаговремене понуде (примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда) Комисија за јавне набавке, ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

13. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца ПУ „Радост“ Нови Бановци, Бановци- Дунав 22304 Кабларска бб (у просторијама секретаријата)

Дан и сат отварања понуда: 07.07.2016. године у 12.30 часова.

14. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају **овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.** Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго).

15.Обавештење о року у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора:

Наручилац ће, у складу са чланом 108.Закона, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109.став 1.Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

16.Рок у коме ће бити закључен уговор

Након доношења одлуке о додели уговора и протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.став 6 ЗЈН, наручилац ће у складу са чланом 113. ЗЈН уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

17.Лице за контакт

Валентина Штрбац 022/340-983 локал 105 e-mail valentina1965@ptt.rs

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ