

Предшколска установа „Радост“ Нови Бановци“

Кабларска бб

Дел.бр.247/2015

Датум:24.04.2015.године

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „РАДОСТ“ НОВИ БАНОВЦИ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку-

Набавка намирница за припремање хране бр.1/2015 ВЈН -добра 2015.годину

Бановци- Дунав, Кабларска бб Нови Бановци

јавна набавка у отвореном поступку

Нови Бановци, април 2015.г.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС, број 124/2012 14/2015 и – даље:Закон), чл. 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања услова („Сл. гласник РС, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел.бр.190 од 25.03.2015.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку дел.бр.191 од 25.03.2015.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у отвореном поступку

ВЈН број 1/2015-д

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци	Стр. 3
2. Подаци о предмету јавне набавке	Стр. 3
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	Стр. 4
4.Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова	Стр. 4-8
5. Упутство понуђачима како да саставе понуду	Стр. 8-13
6.Обрасци	Стр. 14-48
7.Модел уговора	Стр. 49-51

Ова конкурсна документација има укупно 51 страну

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Предшколска установа „Радост“ Нови Бановци
Адреса: Бановци – Дунав, Кабларска бб, Нови Бановци
Матични број: 08174261
Шифра делатности: 8891
ПИБ: 100487468
Текући рачун: 840-521661-46 код Управе за Трезор.

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке обликованом у 7 партија у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке јесте набавка намирница за припремање хране за 2015 годину, обликована у 7 партија.

4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.

5. Не спроводи се електронска јавна набавка.

6. Контакт:

Лице за контакт Валентина Штрбац и Милева Комазец тел/факс 022/-340-983
-локал 105

7. Одговорно лице: директор Борислава Бањеглав Клаћик

8. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке јесте набавка намирница за припремање хране за 2015 годину, опис и назив и ознака из општег речника **15000000**, обликован у 7 партија и то:

партија 1: Пекарски производи 15810000

партија 2: Млеко и млечни производи 15500000

партија 3: Јаја 03142500

партија 4: Месо и прерађевине од меса 15110000

партија 5: Воће и поврће (свеже и смрзнуто) 15300000

партија 6: Остале намирнице широке потрошње 15800000

партија 7: Смрзнута риба и прерађевине од рибе 15220000

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ

Спецификација представља оквирне потребе (количине) наручиоца, а детаљан опис дат је у обрасцу структуре цене.

Укупне количине предметних добара за 2015.годину, дате су на основу просечне присутности деце у Установи у току једног месеца и норматива у грамажи (по једном детету) за намирнице које су предмет јавне набавке, те на основу досадашње потрошње предшколске установе тако да током реализације уговора могу одступати у односу на уговорену количину.

Посебни захтеви у погледу места и начина испоруке: понуђач је у обавези да предмет набавке испоручи наручиоцу у ПУ „Радост“ у централни објекат „Жирафица“ Бановци-Дунав, Кабларска бб Нови Бановци.

Испоруке се врше сукцесивно по потреби, осим код партије 1– Пекарски производи, партије 2 –Млеко и млечни производи, партије 4-Месо и прерађевине од меса, партије 5 – Воће и поврће где су понуђачи у обавези да свакодневно до 06,00 часова испоручују наведене артикле.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има **ПОНУЂАЧ** који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75.став 1. тач. 1) до 5) Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4.1.2.Додатни услови (чл. 76. Закона):

- 1) да располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да понуђач није био у блокади више од десет дана у последњих годину дана.
Потврда о броју дана неликвидности коју издаје НБС издата после објављивања позива и да покрива период од годину дана пре објављивања јавног позива

2) **важећи сертификат НАССР** – као доказ о успостављеном систему осигурања безбедности хране у свим фазама производње, прераде, промета хране (осим на нивоу примарне производње) у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима произвођачке и хигијенске праксе, као и анализе опасности критичних контролних тачака (НАССР). Уколико понуђач не поседује наведени сертификат, сертификат НАССР мора поседовати произвођач понуђеног производа – чл. 47 Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС, број 41/09). **Напред наведени доказ потребно је доставити и за подизвођача, уколико се исти ангажује за ту врсту посла.**

3) **доказ о здравственој исправности намирница** - Изјава понуђача да предметна добра одговарају прописима о здравственој исправности у складу са чл. 31 Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС, број 41/2009) и одговарајућим подзаконским актима.(Образак бр.6)

4.1.3.Услови које мора да испуни **ПОДИЗВОЂАЧ** у складу са чл. 80 Закона

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75.став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

4.1.4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из **ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** у складу са чл. 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.2.1.Испуњеност обавезних услова из чл. 75. Закона, понуђач као **ПРАВНО ЛИЦЕ** доказује достављањем следећих доказа:

- **извода из регистра Агенције за привредне регистре**, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
Овај доказ понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и Суда. Испуњеност овог услова је неопходан за: понуђача, подизвођача и члана у заједничкој понуди.
- **извода из казнене евиденције Основног суда**, односно уверење Основног суда на чијем се подручју налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе

Министарства унутрашњих послова за законског заступника као доказ да законски заступник није осуђен за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта).

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

- **потврде Привредног и Прекршајног суда** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Наведени доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- **уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наведени доказ понуђач доставља за **сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.**

- **решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде** – Управе за ветерину да објекат испуњава ветеринарско санитарне услове-за храну животињског порекла или извод из регистра одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за ветерину или потврда о упису објеката у Централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-за робу која подлеже надлежности овог министарства.

Уколико понуђач није истовремено и произвођач, дужан је да достави одговарајуће доказе и за произвођача.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

4.2.2.Испуњеност обавезних услова из чл. 75. Закона, ПРЕДУЗЕТНИК као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **извода из регистра Агенције за привредне регистре**, односно извода из одговарајућег регистра;
- **извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- **потврде прекршајног суда** да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Наведени доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- **уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и допириносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио порезе по основу изворних локалних јавних прихода; Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде** – Управе за ветерину да објекат испуњава ветеринарско санитарне услове или извод из регистра одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за ветерину-за храну животињског порекла или потврда о упису објеката у Централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-за робу која подлеже надлежности овог министарства.

Уколико понуђач није истовремено и произвођач, дужан је да достави одговарајуће доказе и за произвођача.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

4.2.3. Испуњеност обавезних услова из чл. 75. Закона, **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ** као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе** Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **потврде прекршајног суда** да понуђачу није изречена мера забране обављања одређених послова;

Наведени доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

- уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и допириносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио порезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.2.4. Доказивање испуњености **додатних услова за учешће** у поступку јавне набавке:

- **потврда о броју дана неликвидности коју издаје НБС** – Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога (мора бити издата после објављивања јавног позива и мора да покрива период годину дана пре објављивања јавног позива).
- **важећи сертификат НАССР** – **важећи сертификат НАССР** – као доказ о успостављеном систему осигурања безбедности хране у свим фазама производње, прераде, промета хране (осим на нивоу примарне производње) у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима произвођачке и хигијенске праксе, као и анализе опасности критичних контролних тачака (НАССР). Уколико понуђач не поседује наведени сертификат, сертификат НАССР мора поседовати произвођач понуђеног производа – чл. 47 Закона о безбедности хране „Сл. гласник РС, број 41/09). Напред наведени доказ потребно је доставити и за подизвођача, уколико се исти ангажује за ту врсту посла.
- **услов у погледу здравствене исправности намирница**, понуђач доказује: достављањем **изјава понуђача** да предметна добра одговарају прописима о здравственој исправности, чл. 31. Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС, број 41/2009) и одговарајућим подзаконским актима. (**образац број 6**)

Докази о испуњености услова могу се достављати у **неовереним копијама**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: извод из регистра Агенције за привредне регистре који је доступан на интернет страни www.apr.gov.rs

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ЈЕ ПОНУДА САСТАВЉЕНА

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца мора да буде писана на српском језику. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и оверени превод на српски језик од стране судских тумача за предметни страни језик.

5.2. ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА

Потенцијални понуђачи који су преузели конкурсну документацију са Портала за јавне набавке portal.ujn.gov.rs ради учешћа у поступку јавне набавке, **обавезни су да се писмено пријаве на факс број 022-340-983 локал 105, како би стекли право на достављање обавештења, измена и допуна конкурсне документације.** Потенцијални понуђачи у пријави достављају основне податке (назив, адреса, бројеве телефона, факса, име контакт особе).

5.3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда, објављеним на Порталу јавних набавки **24.04.2015.године**. Понуда мора бити сачињена у папирном облику са свим елементима и обрасцима из конкурсне документације. Увид и преузимање конкурсне документације врши се на Порталу јавних набавки и у просторијама Установе у Новим Бановцима, Бановци-Дунав, Кабларска бб, сваког радног рада од 08,00 до 14,00 часова.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Радост“ Нови Бановци, Бановци-Дунав, Кабларска бб, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку – Набавка намирница за припремање хране за 2015 ВЈН-д, број 1/2015, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **25.05. 2015.године до 12.00 часова, а отварање понуда је 25.05.2015. у 12.30 часова.**

Није дозвољено достављање понуде електронским путем.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и попуњене образце):

- докази о испуњености услова из чл. 75. и чл. 76 Закона
- образац број 1 – образац понуде за партије 1 до 7
- образац број 2 – образац структуре цене са спецификацијом добара и упутством како да се попуни
- образац број 3 – изјава о независној понуди
- образац број 4 – изјава о поштовању прописа
- образац број 5 – износ и структура трошкова
- образац број 6 – изјава о здравственој исправности добара
- образац број 7 – изјава понуђача-гаранција
- образац број 8 - овлашћење за учествовање у поступку
- образац бр . 9 -модела уговора попуњен, потписан, парафиран, оверен печатом

5.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије, с назнаком **Понуда за јавну набавку – Набавка намирница за припремање хране за 2015 ВЈН-д, број 1/2015, Партија _____ -НЕ ОТВАРАТИ“**. (навести партије од 1 до 7).

Понуђач који упућује понуду за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.

5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ ИЛИ ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛ. 87 СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду **на начин који је одређен за подношење понуде, са назнаком да се ради о измени и/или допуни понуде.** Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. У року за подношење понуде понуђач може писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, с обавезномознаком да се ради о одустајању од понуде. У наведеном случају понуда се неотворена враћа понуђачу.

5.7. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или као понуду са подизвођачем.

5.8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да ће понуду поднети са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може **бити већи од 50%, као и део предмета набавке који** ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, како је наведено у конкурсној документацији. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

5.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81 став 4. тач. 1) до 6) Закона. Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

Рок и начин плаћања: сукцесивно, након извршене појединачне **испоруке у року од 45 дана од дана пријема фактуре, а на основу отпремнице коју испоставља продавац којом је потврђена испорука добара**, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС, број 119/2012). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Минимални гарантни рок за испоручене прехранбене производе мора одговарати произвођачким декларацијама.

5.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима и дата у укупном износу, укључујући све трошкове. Посебно се исказује цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а.

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а, у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ-ом, уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ-а.

Код свих партија потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу понуде. **У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у целисти неће бити узета у разматрање.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора наручилац може да дозволи промену цена у случају битно измењених тржишних услова што је прецизно одређено у конкурсној документацији и уговору.

У случају да се стекну услови за измену уговора наручилац ће донети одлуку о измени уговора. Наручилац је дужан да у **року од 3 (три) дана** од дана доношења објави одлуку о измени уговора на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Понуђач може факсом на број 022-340-983 локал 105, са назнаком- Додатне информације/појашњења за Комисију за ЈН, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима одговор доставити у писаном облику поштом, односно факсом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

5.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхварљиву.

5.14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

У случају прибављања две или више понуда са истом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

У случају прибављања две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком важења понуде, уговор ће бити додељен оном понуђачу чија је понуда примљена раније.

5.15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати

благовременим уколико је примљен **најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.**

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, **рок за подношење захтева је 10 дана од дана пријема одлуке.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права или ако Републичка комисија не одлучи другачије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. до 167. Закона.

5.16. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора се копира у потребном броју примерака попуњава и доставља за партију/партије за које се подноси понуда. Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, парафира, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора. Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

5.17. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из чл. 149. Закона. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112 став 2. тачка 5) Закона.

5.18. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС, број 124/2012), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС, број 29/2013), као и остали подзаконски прописи који регулишу јавне набавке.

Образац бр. 1**Образац понуде за партију 1) Пекарски производи**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Е-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	_____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 1 Пекарски производи**Подаци о члану групе** (попуњава се уколико понуђач наступа у заједничкој понуди):

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1**Образац понуде за партију 2) Млеко и млечни производи**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
E-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	_____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 2 Млеко и млечни производи**Подаци о члану групе (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):**

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1.**Образац понуде за партију 3) Јаја**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
E-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	_____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 3 Јаја**Подаци о члану групе (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):**

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1**Образац понуде за партију 4) Месо и прерађевине о меса**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Е-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 4 Месо и прерађевине о меса**Подаци о члану групе (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):**

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1**Образац понуде за партију 5) Воће и поврће**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Е-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	___ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 5 Воће и поврће**Подаци о члану групе (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):**

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који је извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1**Образац понуде за партију 6) Остале намирнице широке потрошње**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Е-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	_____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 6 Остале намирнице широке потрошње**Подаци о члану групе (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):**

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који је извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац бр. 1Образац понуде за партију **7) Риба и прерађевине од рибе**

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
- Самостално без подизвођача - Самостално са подизвођачем - Заједничка понуда без подизвођача - Заједничка понуда са подизвођачем (заокружити у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име понуђача:	
Седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Е-mail:	
Телефон, телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Подаци о понуди:

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде :	_____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од отварања

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 1а Партија 7 Риба и прерађевине од рибе**Подаци о члану групе** (попуњава се уколико понуђач иступа у заједничкој понуди):

Пословно име члана групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	

Општи подаци о подизвођачу (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем):

Пословно име подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Одговорно лице:	
Лице за контакт:	
Телефон, телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који је извршити подизвођач:	

Упутство: У случају већег броја подизвођача, односно чланова групе, фотокопирати у потребном броју примерака.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 1 – Пекарски производи**

Редни број	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Хлеб бели 500 г	ком	8000			
2.	Хлеб црни (воденичар) 500 г	ком	8000			
3.	Хлеб цвет (ружа) интегрални 500 г	ком	4000			
4.	Хлеб цвет (ружа) бели 500 г	ком	4000			
5.	Брашно Т-500 наменско	кг	1000			
6.	Брашно Т-400 меко	кг	300			
7.	Наменско брашно паковање 5/1 меко Т-500	паковање	300			
8.	Коре за питу 1/1	кг	350			
9.	Гриз пшенични 1/1	кг	150			
10.	Ролница са вишњама 60 г	ком	5200			
11.	Ролница са маком 60 г	ком	1200			
12.	Ролница са џемом 60 г	ком	3200			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 1		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ.

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 2 – Млеко и млечни производи**

Редн и број	Назив артикла	Јед. мере	Кколичина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Пастеризовано кравље млеко 2,8 % мм -1/1 пет боца	л	1200			
2.	Стерилизовано кравље млеко 2,8% мм 1/1тетрабрик са затварачем	л	7000			
3.	Јогурт 3,2% мм 1/1 тетрабрик са затварачем	л	4000			
4.	Кисела павлака 20% мм 400 г пластична чаша	ком	600			
5.	Трапист качкаваљ 45% мм-средње тврдоће, погодан за рендање, у вакум паковању са максимално 3% соли	кг	350			
6.	Кисело млеко 2,8 мм 180 г чаша	ком	1000			
7.	Сир крављи ситан минимум 25% мм	кг	600			
8.	Сирни намаз 200 г „Сирко“ или одговарајуће са минимум 60% мм у сувој материји, без конзерванса	ком	3600			
9.	Маслац 40% мм 250 г са витамином А и Е	ком	800			
10.	Сир фета 900 г са 45% мм	ком	400			
11.	Сир фета 500 г са 45 % мм	ком	200			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 2		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

За ову партију потребно је уз сваку испоруку доставити извештај о здравственој исправности намирница .

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПД

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 3 – Јаја**

Редни број	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Јаја- кокошија конзумна А класа- пакована у кутијама- 360 комада у кутији	ком	25000			
2.	Јаја- кокошија конзумна С класа- пакована у кутијама- 360 комада у кутији	ком	5000			
3.	Јаја- кокошија конзумна Б класа- пакована у кутијама- 360 комада у кутији	ком	5000			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 3		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

За ову партију потребно је најмање уз сваку испоруку доставити ветеринарски извештај о извршеној контроли.

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ.

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 4 – Месо и прерађевине од меса**

Редн и број	Назив артикла	Јед. мере	Колич ина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Свињско месо без костију- бут I класа свеже, охлађено (масног ткива мање од 5%)	кг	1000			
2.	Јунеће месо без костију- бут, I класа свеже, охлађено, масног ткива мање од 5%)	кг	1000			
3.	Пилећи филе I класа свеже, охлађено	кг	600			
4.	Пилећи батаци са карабатаком I класа, свеже, охлађено	кг	400			
5.	Димљена свињска шпиц ребра I класа.	кг	450			
6.	Паштета у конзерви 180 г јетрена са отварањем на потез I класа.	ком	1600			
7.	Пилећа виршла-ринфуз у вештачком цреву (око 50 г по комаду) I класа	кг	360			
8.	Паризер са минимум 62% свињског и гов. меса I класа фи 90-120	кг	350			
9.	Стишњена шунка у цреву са миним.40% меса фи 90-120 I класа	кг	450			
10.	Јунетина за супу (розбратна) I класа	кг	250			
11.	Пилећа прса у омоту минимум 50% пилећег белог меса фи 90-120 I класа	кг	290			
12.	Пилећа дигерица I класа.	кг	400			
13.	Пилећа леђа I класа	кг	90			
14.	Роштиљ месо-ћевапи I класа	кг	420			

15.	Пиле цело свеже, охлађено I класа	кг	400			
16.	Домаћа свињска маст I класа	кг	600			
17.	Сланина месната хамбуршка дебљине до 3 цм I класа	кг	400			
18.	Кобасица са минимум 60% меса „Крањска кобасица“ или одговарајуће I класа	кг	200			
19.	Јунетина за супу-ребра I класа	кг	160			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 4		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Осим ветеринарског извештаја , на месу мора бити утиснут печат при свакој испоруци добара.

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 5– Воће и поврће (свеже, конзервирано и смрзнуто)**

Редни број	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Јабуре-ајдаред , величина јабуке минимално 150 г паковано у гајбама I класа	кг	2000			
2.	Јабуре- златни делишес величина јабуке миним. 150 г паковано у гајбама, I класа	кг	2000			
3.	Поморанце I класа	кг	500			
4.	Мандарине I класа	кг	585			
5.	Банане I класа	кг	2000			
6.	Лимун I класа	кг	700			
7.	Лубенице уједначене величине од 6-10 кг I класа	кг	2000			
8.	Шљива -I класа	кг	200			
9.	Крушке „Виљамовке“ или одговарајуће I класа	кг	330			
10.	Грожђе црно „Хамбург“ или одговарајуће I класа	кг	200			
11.	Грожђе бело крупно зрно I класа	кг	200			
12.	Кајсије I класа	кг	300			
13.	Трешње I класа	кг	300			
14.	Брескве I класа	кг	650			
15.	Диње I класа	кг	300			
16.	Бундева I класа	кг	150			

17.	Кромпир -црвени I класа паковање 10/1 кг у мрежастим цаковима	кг	6000			
18.	Кромпир -бели I класа паковање 10/1 кг у мрежастим цаковима	кг	5000			
19.	Црни лук паковано у мрежастим цаковима 10/1 I класа	кг	900			
20.	Свежи купус паковано у мрежасте цак или картонске кутије - I класа	кг	3200			
21.	Шаргарепа- I класа	кг	530			
22.	Целер корен I класа	кг	200			
23.	Першун корен I класа	кг	120			
24.	Пасуљ –шарени I класа	кг	400			
25.	Пасуљ -бели „Градиштанац“ или одговарајуће	кг	300			
26.	Пасуљ- бели „Тетовац“ или одговарајуће	кг	200			
27.	Парадајз I класа	кг	440			
28.	Свежи карфиол главица I класа	кг	300			
29.	Бели лук I класа домаћа производња	кг	12			
30.	Краставци свежи салатни I класа	кг	600			
31.	Спанаћ-свежи листови I класа	кг	350			
32.	Празилук I класа-свеже	кг	260			
33.	Кељ главица I класа	кг	240			
34.	Тиквице- I класа дужине до 30 цм паковане у гајбама	кг	300			

35.	Паприка бабура свежа жута I класа	кг	560			
36.	Паприка црвена дуга свежа I класа	кг	380			
37.	Паприка зелено-жута дуга свежа I класа	кг	270			
38.	Зелена салата свежа-главице не мање од 300 г	кг	600			
39.	Млади лук-веза I класа	веза	500			
40.	Свежа цвекла I класа	кг	350			
41.	Кисели краставци –конзервирани максимално 2% соли, паковано у конзерви 5/1 стерилисано I класа	ком	200			
42.	Цвекла-конзервирана макс.2% соли, паковано у конзерви 5/1 стерилисано I класа	ком	200			
43.	Паприка црвена филети , конзервирана, пакована у конзерви 5/1 стерилисано I класа	ком	50			
44.	Ајвар-пржени благи, минимум 85% паприке 680 г стаклена амбалажа	ком	100			
45.	Компот од бресака-паковано у конзерви 5/1 кг са најмање 3,5 кг нето масом садржаја I класа	ком	85			
46.	Компот од кајсија-паковано у конзерви 5/1 кг са најмање 3,5 кг нето масом садржаја I класа	ком	85			
47.	Кисели купус-рибанац I класа вакум паковање	кг	220			
48.	Кисели купус-главица I класа вакум паковање	кг	220			
49.	Смрзнути грашак паковање 10/1 I класа	кг	200			
50.	Смрзнута боранија жута паковање 10/1 I класа	кг	200			

51.	Смрзнути грашак 450 г I класа	КОМ	960			
52.	Смрзнута боранија жута 450 г I класа	КОМ	960			
53.	Смрзнута шаргарепа паковање 10/1 I класа	КГ	300			
54.	Смрзнути ђувеч паковање 10/1 I класа	КГ	600			
55.	Мешано поврће за чорбу смрзнуто (шаргарепа, грашак, кромпир) паковање 10/1 I класа	КГ	600			
56.	Мешано поврће за супу смрзнуто (шаргарепа, паштрњак, першун) паковање 10/1 I класа	КГ	450			
57.	Златна мешавина- смрзнуто (шаргарепа, грашак, кукуруз шећерац) паковање 10/1 I класа	КГ	650			
58.	Вишња без коштице, смрзнуто, паковање 1/1 I класа	КГ	210			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 5		

Роба мора бити зрела и свежа (свеже воће и поврће) и I класе

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ.

Образац 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 6 – Остале намирнице широке потрошње**

Редни број	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Шећер кристал 1/1 I класа	кг	4000			
2.	Уље паковано у пвц боци (сунцокретово)1/1 I класа	л	3500			
3.	Јабуково сирће 1/1 I класа	л	60			
4.	Алкохолно сирће 1/1 I класа	л	300			
5.	Чоколада за кување - минимум 44% укупне суве материје какао делова, ринфуз	кг	265			
6.	Какао прах са минимум 22% какао делова, паковање 100 г I класа	ком	12			
7.	Шећер прах 200 г I класа	ком	50			
8.	Супа у кесици- бистра кокошија са тестенином 58г	ком	800			
9.	Кекс „Авала“или одговарајуће 1/1	кг	1000			
10.	Пудинг -ванила, чоколада и јагода 40 г I класа	ком	1300			
11.	Мед ливадски 1/1 природно врцани да није обојен, без конзерванса, без додатног шећера, стаклена амбалажа I класа	кг	100			
12.	Со 1/1 кухињска јодирана	кг	220			
13.	Соја љуспице 1/1	кг	60			
14.	Пиринач 1/1 глазирани дуго зрно I класа	кг	520			
15.	Квасац 50 г свежи	ком	720			

16.	Еурокрем -Састав:обрано и пуномасно млеко у праху минимум 8,5 % безмасне суве материје млека, какао прах са редуктивним садржајем какао масти минимум 2,5 % немасних какао делова, сојино брашно, лешник мин. 3%, сурутка у праху „Таково“ или одговарајуће I класа	кг	360			
17.	Кукурузно брашно 1/1	кг	250			
18.	Додатак јелима са поврћем са минимум 10,5% сушеног поврћа, “Зачин Ц“ или одговарајуће 1/1	кг	120			
19.	Слани штапићи 40 г	комад	1000			
20.	Кукурузни флипс џамбо паковање 90 г	комад	500			
21.	Вафел листови-обланде (27x 37 цм) паковање од 5 кора	паковање	300			
22.	Црвена зачинска паприка слатка, ринфуз	кг	35			
23.	Палента од кукуруза тврдунца, ринфуз,инстант I класа	кг	500			
24.	Концентрат парадајза (парадајз пире) I класа	л	500			
25.	Сок сируп од поморанце 1/1 I класа	л	300			
26.	Мармелада-мешано воће 3/1 мин. 60% суве материје „Таково „или одговарајуће I класа	кг	200			
27.	Мармелада-шипак 3/1 мин. 60% суве материје „Таково „или одговарајуће I класа	кг	150			
28.	Мармелада-бресква 3/1 мин. 60% суве материје „Таково „или одговарајуће I класа	кг	150			
29.	Бистри сок од јабуке 2/1 без конзерванса , пастеризован минимум 52% воћног садржаја I класа	ком	500			
30.	Тестенина обogaћена витамином А и Д3-макароне, ринфуз	кг	860			
31.	Шпагете 400 г са јајима I класа	ком	1300			

32.	Сок од парадајза пастеризован, без конзерванса „Томатино“ или одговарајуће 1/1 тетарпак паковање I класа	л	650			
33.	Оранж бисквит ринфуз	кг	350			
34.	Кекс-„Ноблице“ или одговарајуће	кг	350			
35.	Наполитанке ринфуз- разни укуси	кг	590			
36.	Ванилин шећер 10 г	комад	1500			
37.	Прашак за пециво 10 г	комад	1500			
38.	Сода бикарбона 10 г	комад	1500			
39.	Лимунтус 10 г	комад	1500			
40.	Млевени цимет 10 г	комад	200			
41.	Оригано 3 г	комад	500			
42.	Суви квасац 10 г	комад	100			
43.	Хлебне мрвице-презла 200 г	комад	50			
44.	Тестенина за супу обogaћена витамином А и Д3-резанци-фида звездице, флекуце ринфуз, минимум 11% беланчевина	кг	144			
45.	Маргарин стони за све намене „Дијамант „ или одговарајуће 250 г I класа	ком	400			
46.	Маргарин за намаз ½ кг „Дијамант“ или одговарајући I класа	ком	350			
47.	Кисела вода 2/1	л	400			
48.	Кисела вода 1/1	л	200			
49.	Кечап -1/1 благи минимум 20% суве материје „Полимарк“ или одговарајуће I класа	л	300			

50.	Сенф кантица деликатес без конзерванса 1/1 I класа	кг	20			
51.	Мајонез без конзерванса деликатес минимум 75% рафинисаног уља, жуманца 6,5%,паковање 1/1 „Полимарк“ или одговарајуће	кг	280			
52.	Бомбоне тврде ринфуз воћне	кг	250			
53.	Бомбоне карамеле ринфуз	кг	250			
54.	Наполитанке лешник 200 г I класа	комад	400			
55.	Наполитанке млечне 200 г I класа	комад	100			
56.	Наполитанке воћне 200 г I класа	комад	100			
57.	Кекс 150 г- „Плазма“ или одговарајуће Састав:пшенично брашно, шећер, маслац, сојино брашно,биљна маст, мед, декстроза, сурутка у праху, обрано млеко у праху, со, емулгатор, витамин Ц и Б6	комад	1000			
58.	Кекс 200 г „Бевита“ или одговарајуће	комад	700			
59.	Оранж бисквит 150 г-„Јафа“ или одговарајуће	комад	650			
60.	Интегрални кекс 210 г „Wellnes“ или одговарајуће	комад	650			
61.	Чај камилица -филтер кесице 20 г	кутија	1000			
62.	Чај шипак- филтер кесице 20/1	кутија	1000			
63.	Чај хибискус- филтер кесице 20/1	кутија	1000			
64.	Чај дивља трешња- филтер кесице 20/1	кутија	1500			
65.	Чај нана- филтер кесице 20/1	кутија	1000			
66.	Чај брусница -филтер кесице 20/1 I класа	кутија	1000			
67.	Концентрат за супу „Таково „ или одговарајуће I класа	кг	34			

68.	Першунов лист сушени-ринфуз I класа	кг	10			
69.	Бибер црни млевени 100 г	комад	1300			
70.	Сусам, семе сирово 100 г	комад	200			
71.	Кокосово брашно 100 г	комад	3000			
72.	Кекс „Домаћица“ или одговарајуће ринфуз	кг	230			
73.	Крем бананице 20 г	комад	3000			
74.	Слане рибице 180 г	комад	1000			
75.	Кекс-чајни колутући	кг	400			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 6		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ

Образац број 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****Партија 7 – риба и прерађевине од рибе (смрзнута риба)**

Редни број	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Ослић –филети, смрзнут паковање ринфуз I класа	кг	300			
2.	Сардине у уљу конзерва 125 г са отварањем на потез „La perla“ или одговарајуће I класа	ком	800			
3.	Панирани рибљи штапићи паковање ринфуз I класа	кг	150			
4.	Сом филет, смрзнут, паковање ринфуз I класа	кг	400			
5.	Туњевина конзерва комади, са отварањем на потез „La perla“ или одговарајуће I класа	ком	1000			

	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
Свеукупно за партију 7		

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Упутство: цена мора бити изражена у динарима. Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање. У колони „појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, по јединици мере. У колони „вредност без ПДВ-а“ потребно је уписати укупну вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ. У колони „вредност са ПДВ-ом“ потребно је вредност без ПДВ-а увећати за ПДВ.

Образац број 3

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС, број 124/2012 и 14/2015), понуђач _____ из _____ даје:

**ИЗЈАВУ О
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да за понуду за јавну набавку добара у отвореном поступку: **Набавка намирница за припремање хране ВЈН-д 1/2015** за 2015.годину, подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац број 4

На основу чл. 75.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС, број 124/2012 и 14/2015), понуђач _____ из _____ даје:

**ИЗЈАВУ
О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

Понуђач изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању понуде за јавну набавку добара у отвореном поступку: **Набавка намирница за припремање хране ВЈН-д 1/2015** за 2015 годину за партије _____, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац број 5

У складу са чл. 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС, број 124/2012 и 14/2015), понуђач _____ из _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, као следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошка припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, сем у случају наступања услова из члана 88. став 3. ЗЈН

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац број 6

ИЗЈАВА О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОБАРА

ВЈН 1/2015 Набавка намирница за припремање хране-отворени поступак

Уписати назив и број партије _____

Понуђач: _____
(назив и адреса понуђача)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да предметна добра одговарају прописима о здравственој исправности - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“, број 41/2009) и одговарајућим подзаконским актима.

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

- Г А Р А Н Ц И Ј А -

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеном на Порталу јавних набавки, дана 24.04.2015. године, за набавку -Намирница за припремање хране по партијама ВЈН-д 1/2015. Г. за ПАРТИЈУ/Е _____ **изјављујем – гарантујем**, да ћемо у сваком тренутку испоручивати количине и врсте намирница из конкурсне документације (спецификације) за потребе наручиоца .

Датум : _____

М.П.

Одговорно лице понуђача

Образац 8

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

_____ (назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку доделе уговора за јавну набавку добара ВЈН-д бр. 1/2015 – Набавка намирница за припремање хране за партију/е _____ (уписати број партије).

Пуномоћник има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понудапредвиђене Законом.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, _____ 2015. Године

П о н у ђ а ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Образац 9

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

за јавну набавку намирница за припремање хране ВЈН-д број 1/2015

Модел уговора понуђач мора да попуни, све стране да парафира, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

Закључен дана _____ 2015.године између:

1.Предшколске установе „Радост“ Нови Бановци, Бановци – Дунав Кабларска бб, ПИБ 10487468, МБ 08174261, број рачуна 840-521661-46 код Управе за трезор, кога заступа директор Борислава Бањеглав Клаћик (у даљем тексту: КУПАЦ) и
2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, МБ _____, број рачуна код банке _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: ПРОДАВАЦ)

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Купац изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке – Набавка намирница за припремање хране за 2015 годину, а за потребе Предшколске установе „Радост“ Нови Бановци, а по спроведеном поступку јавне набавке – Набавка намирница за припремање хране за 2015. годину, ВЈН –д број 1/2015.

Члан 2.

Предмет уговора јесте набавка намирница за припремање хране из партије број _____, а према понуди Продавца деловодни број _____ од _____ 2015. године, која је код Купца заведена под дел.бр. од _____ 2015.године, која је саставни део уговора а по јавном позиву од 24.04.2015.године.

Члан 3.

Продавац се обавезује да за потребе Купца врши испоруку намирница за припремање хране из чл. 2. овог Уговора у свему према понуди Продавца, спецификацији Купца и условима из конкурсне документације.

Продавац је дужан да се у погледу: врсте, количине, квалитета и осталих карактеристика добара која су предмет овог уговора у свему придржава понуде из члана 2. Овог Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које су дате у Понуди.

Купац се обавезује да Продавцу на име купородајне цене за добра која су предмет овог уговора плати укупан износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се јединичне цене добара неће мењати у периоду од _____ дана (минимум 60 дана) од дана закључења Уговора.

Након истека тог рока, уговорене цене се могу мењати само из објективних разлога тј. у случају битно измењених тржишних услова уколико на тржишту дође до промене јединичних цена уговорених артикала и то преко 10 % у односу на цене у моменту закључења уговора. Промењене цене примењиваће се од дана закључења Анекса овог уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико је Продавац био у доцњи са испуњењем обавеза испорука уговорених добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени.

Захтев за промену цена не може се односити на количине које су, према претходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути.

Рок за раскид уговора је 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Продавац у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

Члан 6.

Квалитет артикала наведених у чл. 2. овог уговора мора у свему одговарати условима предвиђеним **Законом о безбедности хране** („Сл. гласник РС, број 41/2009) и подзаконским прописима који се на њега односе.

Продавац одговара купцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добра.

Члан 7.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да да се у реализацији уговора придржавају законских и на њима заснованим прописима.

Артикли из члана 2. овог уговора, који су предмет набавке морају бити упаковани у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују артикал од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима обавезна је прописана декларација.

Сваку испоруку предметних артикала мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 8.

Место испоруке робе која је предмет овог Уговора јесте у централном објекту Установе до 06.00 часова које је наведено у конкурсној документацији, а Продавац ће робу која је предмет овог Уговора испоручивати по налогу Купца путем телефона, факса, наруџбенице.

Роба која је предмет овог Уговора мора бити транспортована од стране Продавца и испоручена купцу у свему на начин предвиђен за ту врсту намирница.

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује купцу сукцесивно, а у зависности од потреба купца.

Члан 9.

У случају да се на испорученим добрима утврде недостаци у квалитету и квантитету о томе се саставља записник.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету или квантитету добара, продавац мора исте заменити и доставити у најкраћем могућем року.

Члан 10.

Купац се обавезује да врши плаћање испоручених добара, и то у року од 45 дана од дана пријема фактуре на текући рачун продавца.

Члан 11.

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Продавац не испоручи намирнице и прехрамбене производе по квалитету, квантитету, цени и року у свему према понуди и овом Уговору;
- ако уговорне стране не постигну споразум о промени цена;
- ако Купац не измирује своје обавезе плаћања како је предвиђено Уговором.

Члан 12.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид Уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Продавац не може тражити раскид Уговора уколико је примио требовање са списком за испоруку, док не испоручи робу у свему према достављеном требовању.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 45 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 13.

За све што није регилисано овим Уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се за 2015.годину, за период од 12 месеци од дана потписивања уговора, односно најдуже до окончања поступка предметне јавне набавке за 2016.годину.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа одобрених средстава.

Члан 15.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају споразумно, а у супротном се утврђује надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ